




УТВЕРЖДАЮ
И.о. первого проректора
НАО «КазНУ им. аль-Фараби»

[Signature]
К. Муқанов
« 2021 г.

РЕГЛАМЕНТ ОБЕСПЕЧЕНИЯ САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОГО РЕЖИМА НАО «КАЗНУ ИМ. АЛЬ-ФАРАБИ»

Копия	Код	Издание	Разработал	Согласовал	Согласовал
	РЕГ КАЗНУ	Первое	<p>Директор биомедицины и формирования ЗОЖ Калиев Э.А. <i>[Signature]</i></p> <p>Руководитель службы ГО, ОТ и ТБ Маймаков А.Т. <i>[Signature]</i></p>	<p>Директор Центра по стратегическому развитию Минажева Г.С. <i>[Signature]</i></p> <p>Директор Департамента производствен ного обеспечения Алдажаров Т.К. <i>[Signature]</i></p>	<p>Начальник управления правовой работы Курманалиев Б.О. <i>[Signature]</i></p> <p>Начальник управления человеческими ресурсами и архивом Мадияр А.С. <i>[Signature]</i></p> <p>Директор Департамента экономике и финансов Қыстаубай Н.К. <i>[Signature]</i></p>

Алматы 2021г.

	НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АЛЬ-ФАРАБИ»	Дата: 2021	Издание: первое
	Регламент обеспечения санитарно-эпидемиологического режима	Регламент КазНУ	Страница 2 из 8

СОДЕРЖАНИЕ


1. Общие положения.....	2.
2. Нормативные ссылки.....	2.
3. Основные термины и определения.....	3.
4. Порядок допуска работников.....	3.
5. Санитарно-гигиенические требования и санитарная обработка помещений.....	5.
6. Регламент работы в случае подозрения заболевания коронавирусной инфекции COVID19.....	6.
7. Соблюдение санитарно-гигиенических требований сотрудниками, профессорско- преподавательским составом (ППС) в корпусах и на территории университета	7.
8. Требования к организации учебного процесса	7.
9. Организационное и техническое сопровождение деятельности университета в условиях карантина или в посткарантинный период требуются.....	7.
10. Заключительные положения	8.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящий Регламент разработан для обеспечения санитарно-эпидемиологического режима (далее СЭР) в учебных корпусах и общежитиях КазНУ им. аль-Фараби и его соблюдения обучающимися и сотрудниками в условиях активности COVID-19.
- 1.2 Обуславливает осуществление организационных мероприятия по следующим направлениям.
 - а) Ознакомление всех работников и обучающихся с Регламентом обеспечением СЭР
 - б) Организация образовательной деятельности с учётом карантинных условиях.
 - в) Формат образовательного процесса: Дистанционный, смешанное.
 - г) Меры профилактики (обязательное ношения маски, оснащения бесконтактными термометрами, санитайзерами с антисептиками при соблюдении технической безопасности, установка дезинфицирующих тоннели, облучатель бактерицидный, информационные таблички, наклейки (соблюдай дистанцию, вход без маски запрещено и т.п.), Обработка дезинфицирующими средствами учебные корпуса и общежития (график обработки)
- 1.3 Обучающиеся, ППС, другие сотрудники НАО «КазНУ им. Аль-Фараби» обязаны соблюдать настоящий Регламент и подтвердить данное обязательство личной подписью при первом посещении университета в текущем учебном году.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- 2.1 Стандарт разработан в соответствии с учетом требований следующих нормативных документов:
 - 1) Постановление Главного государственного санитарного врача от 25 декабря 2020 года №67 О дальнейшем усилении мер по предупреждению заболеваний коронавирусной инфекцией среди населения Республики Казахстан. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 05.03.2021 г.)
 - 2) Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 1 апреля 2020 года № 123 «Об усилении мер по недопущению распространения коронавирусной инфекции COVID-19 в организациях образования, на период пандемии»; (с дополнениями от 13.04.2020 г.)
 - 3) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 декабря 2020 года №548 «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики

	НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АЛЬ-ФАРАБИ»	Дата: 2021	Издание: первое
	Регламент обеспечения санитарно-эпидемиологического режима	Регламент КазНУ	Страница 3 из 8

Казахстан от 13 августа 2020 года № 345 «Об утверждении Методических рекомендаций по осуществлению учебного процесса в организациях образования в период ограничительных мер, связанных с распространением коронавирусной инфекции».


- 4) Постановление Главного государственного санитарного врача Республики Казахстан от 26 июня 2020 года № 43 «О дальнейшем усилении мер по предупреждению заболеваний коронавирусной инфекцией среди населения Республики Казахстан»
- 5) Постановление Главного государственного санитарного врача города Алматы от 27 марта 2021 года № 12 О продлении действия постановления Главного государственного санитарного врача города Алматы от 20.03.2021 г. № 11 «Об усилении мер по предупреждению распространения коронавирусной инфекции в городе Алматы на период с 21 по 28 марта 2021 г.» с дополнениями и изменениями.

3. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ


- Санитарно-гигиенические требования - требования, устанавливающие критерии безопасности для нахождения обучающихся и персонала в корпусах и на территории университета.
- Санитайзер - тип дезинфицирующего средства, который используется для соблюдения элементарных правил гигиены рук в местах, в которых мытье рук затруднительно или недоступно.
- Антисептические средства - антимикробные средства широкого спектра действия.
- Дезинфекция - комплекс мероприятий, направленных на уничтожение возбудителей инфекционных заболеваний и разрушение токсинов на объектах внешней среды для предотвращения попадания их на кожу, слизистые и раневую поверхность.
- Дезинфицирующие средства - средства, применяемые для уничтожения возбудителей инфекционных болезней в окружающей среде.
- Дистанционное обучение - форма получения образования, при которой преподаватель и студент взаимодействуют на расстоянии с помощью информационных технологий.
- Карантин - комплекс различных мер (в основном ограничительных), которые направлены на недопущение массового распространения инфекционного заболевания.
- Посткарантинный период - период, когда поэтапно отменяются ограничительные мероприятия карантина.
- Санитарно-просветительная и разъяснительная работа - совокупность просветительских, агитационных и пропагандистских мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, профилактику заболеваний, сохранение и укрепление здоровья.
- Санитарно-дезинфекционный режим - комплекс мер, обеспечивающий установку санитайзеров для обработки рук, обработку поверхностей не реже двух раз в день, влажную уборку с применением дезинфекционных средств, проветривание, обеззараживание помещений.
- Санитарно-эпидемиологический режим - комплекс мер, направленных на предотвращение распространения в университете инфекционных заболеваний и на неукоснительное соблюдение обучающимися, сотрудниками санитарно-гигиенических требований.
- Тепловизор - устройство для автоматического, быстрого и точного измерения температуры тела человека.
- Удаленная работа - форма работы, при которой работодатель и работник находятся на расстоянии друг от друга, выполняя свои функциональные обязанности.

4. ПОРЯДОК ДОПУСКА РАБОТНИКОВ

4.1. В соответствии с нормативными документами Правительства РК, приказом ректора установлен:

	НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АЛЬ-ФАРАБИ»	Дата: 2021	Издание: первое
	Регламент обеспечения санитарно-эпидемиологического режима	Регламент КазНУ	Страница 4 из 8

- перечень должностей работников, которые необходимы для обеспечения функционирования университета, и не подлежащих переводу на дистанционный режим работы;
 - перечень работников, подлежащих переводу на дистанционный режим работы.
- 4.2. Руководители структурных подразделений информируют работников о рисках новой коронавирусной инфекции COVID-19, мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ. Дистанционное информирование обучающихся осуществляется через сайт.
 - 4.3. На основании существующих документов разрабатываются и укрепляются на информационных стендах (публикуются на сайте университета) правила личной гигиены, для помещений, задействованных в работе, устанавливаются правила входа и выхода из них, и регламент уборки.
 - 4.4. На входе в учебный корпус и в общежития университета производится измерение температуры службой безопасности объекта, комендантом корпуса или медицинским работником с занесением в журнал объекта (при температуре 37.0 и выше, либо при других явных признаках ОРВИ, сотрудник не допускается на территорию учебного корпуса или общежития университета и отстраняется от работы).
 - 4.5. С работниками которые не переведены на дистанционный режим работы, проводится внеплановый инструктаж по правилам личной гигиены.
 - 4.6. Руководитель структурного подразделения (или лицо его замещающее) осуществляет ежедневный визуальный осмотр и опрос работников, не подлежащих переводу на дистанционный режим работы, на предмет наличия симптомов ОРВИ.
 - 4.7. Руководитель структурного подразделения при обращении работника о любых отклонениях в состоянии здоровья, а также с симптомами заболевания не допускает до работы и отправляет по месту жительства для обращения в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.
 - 4.8. Работники, которые не подлежат переводу на дистанционный режим работы, при необходимости обеспечиваются медицинским работником одноразовыми масками или многоразовыми масками в соответствии с инструкциями по их применению (смена масок не реже одного раза в 2 часа) для использования их при работе, а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами.
 - 4.9. Руководители структурных подразделений обеспечивают контроль за выполнением работниками правил личной гигиены и производственной санитарии в зависимости от специфики выполняемых обязанностей.
 - 4.10. В структурных подразделениях работники, которых контактируют с посетителями обязательно обеспечиваются средствами индивидуальной защиты (маски, одноразовые перчатки, респиратор соответствующего класса защиты, при необходимости одноразовый халат).
 - 4.11. Допуск в учебный корпус и общежитие университета работников, не включенных в список работников, не подлежащих переводу на дистанционный режим работы, может осуществляться в случае крайней необходимости в следующем порядке:
 - 1) Руководители подразделений, работники, которые имеют крайнюю необходимость нахождения в университете в связи с исполнением должностных обязанностей, заранее предупреждают об этом руководителя аппарата и несут ответственность за действия работников.
 - 2) Работники университета обязаны соблюдать следующие условия:
 - наличие индивидуальных средств защиты (маска, перчатки, дезинфицирующие средства);


	НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АЛЬ-ФАРАБИ»	Дата: 2021	Издание: первое
	Регламент обеспечения санитарно-эпидемиологического режима	Регламент КазНУ	Страница 5 из 8

5. САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ И САНИТАРНАЯ ОБРАБОТКА ПОМЕЩЕНИЙ

- 5.1. В университете в профилактических целях в период роста вирусных инфекций различной этиологии проводится дезинфекция (обработка) в корпусах и на территории.
- 5.2. Обработка рук производится с применением санитайзеров.
- 5.3. Для мытья рук используют теплую воду с мылом (мытьё рук не менее 2 мин.) Затем руки ополаскивают водой для удаления мыла и обрабатывают дезинфекционными средствами.
- 5.4. Для проведения дезинфекции применяются средства, зарегистрированные и разрешенные к применению на территории Республики Казахстан.
- 5.5. Уборка и дезинфекция производится в помещениях и местах общего пользования работников, присутствие которых на рабочем месте является критически важным для обеспечения функционирования университета. Остальные помещения должны быть убраны, продезинфицированы и опечатаны. Обработка рук производится на местах с применением средств индивидуальной обработки (санитайзеры).
- 5.6. Использованные одноразовые средства индивидуальной защиты, в конце рабочего дня подлежат утилизации. Повторное использование одноразовых средства индивидуальной защиты запрещено. После утилизации необходимо тщательно вымыть руки.
- 5.7. В помещениях учебных корпусов: Дезинфекция проводится силами работников жилищно-коммунальной службы с привлечением специализированных организаций (на конкурсной основе портале госзакупок). Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь помещений общего пользования, а также в рабочих помещениях. При обработке поверхностей возможно применять способ орошения или протирания.
- 5.8. Необходимо обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание помещений.
- 5.9. Уборку помещений необходимо проводить не реже одного раза в смену в конце работы с использованием дезинфицирующих средств.
- 5.10. Особое внимания при дезинфекций подлежат, дверные ручки, выключатели, различные пульта, поручни, перила, контактные поверхности (столов и стульев работников, оргтехники), а в местах общего пользования (входные группы, санузлы) - с кратностью обработки не реже одного раза в два часа.
- 5.11. Раковины для мытья рук, санитарные узлы и контейнеры для мусора моют, чистят и дезинфицируют ежедневно. Отходы и мусор должны собираться в специальные контейнера с удалением из помещения не реже одного раза в смену.

В зданиях общежитий:


- 5.12. Обработка рук производится с применением средств индивидуальной обработки (локтевые настенные дозаторы).
- 5.13. В общежитиях уборка и дезинфекция производится силами работниками технического персонала в помещениях и местах общего пользования.
- 5.14. Уборка в помещениях общего пользования в общежитиях проводится ежедневно не менее 3 раз с использованием дезинфицирующих средств.
- 5.15. Отходы и мусор должны собираться в контейнеры с удалением из помещений общего пользования не реже одного раза в смену.
- 5.16. Все виды работ с дезинфицирующими средствами следует выполнять во влагонепроницаемых перчатках одноразовых или многократного применения и средствами индивидуальной защиты (СИЗ). Органы дыхания защищают респиратором, глаза - защитными очками или используют противоаэрозольные СИЗ органов дыхания с изолирующей лицевой частью.
- 5.17. Дезинфицирующие средства хранят в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте.

	НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АЛЬ-ФАРАБИ»	Дата: 2021	Издание: первое
	Регламент обеспечения санитарно-эпидемиологического режима	Регламент КазНУ	Страница 6 из 8

- 5.18. При входах в здания корпусов и общежитий установить санитайзеры с кожными антисептиками для обработки рук. В зданиях корпусов и общежитий разместить при входе дезинфицирующий тоннель, резиновые дезинфицирующие коврики, смоченные средствами. Очистка самих приспособлений должна проводиться по мере необходимости, но не реже 1 раза в день.
- 5.19. Дезинфекция помещений, территории университета проводится специализированными сторонними организациями контроль за выполнением данных работ осуществляется жилищно-коммунального хозяйство.
- 5.20. Обработка аудиторий, библиотек проводится каждые 4 часа посредством включения бактерицидной лампы на 15 минут, влажной уборки и последующего проветривания.
- 5.21. Обработка санузлов проводится каждые 2 часа.
- 5.22. В коридорах корпусов, общежитии размещены санитайзеры/дозаторы с антисептическими средствами
- 5.23. Влажная уборка коридоров с применением дезинфицирующих и моющих средств проводится каждые 3 часа.
- 5.24. Влажная уборка коридоров, комнат в общежитии с применением дезинфицирующих и моющих средств проводится каждые 3 часа.
- 5.25. Распределение в общежитиях осуществляется с соблюдением социальной дистанции между проживающими и заполнением комнат до 50%.

6. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ В СЛУЧАЕ ПОДОЗРЕНИЯ ЗАБОЛЕВАНИЯ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИЕЙ COVID-19

- 6.1 С целью подготовки к внештатным (экстренным) ситуациям, руководители работников, присутствие которых на рабочем месте является необходимо важным, должны ознакомить работников, комендантов общежития со схемой перемещением заражённого с симптомами ОРВИ и внебольничной пневмонией в медицинские организации, осуществляющие медицинскую помощь в стационарных условиях, определенные для данного контингента пациентов, с назначением ответственных лиц.
- 6.2 Работник или обучающийся, у которого имеются подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи извещает непосредственного руководителя или коменданта общежития о своем состоянии. Далее информация незамедлительно доводится до проректора, курирующего воспитательную работу и, при необходимости, до ректора.
- 6.3 При появлении подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19 необходимо направить вызов в специализированную выездную бригаду скорой медицинской помощи. Медицинский работник академии должен содействовать направлению пациента в медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях.
- 6.4 Использовать бактерицидные облучатели или другие устройства для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения (при наличии). По указанию врачей или специалистов санэпиднадзора обеспечить проведение дезинфекции помещений силами специализированной организации.
- 6.5 При подтверждении у работника (обучающегося) заражения коронавирусной инфекцией COVID-19 руководителю (коменданту общежития) необходимо сформировать сведения о контактах заболевшего за последние 14 дней и уведомить всех работников (обучающихся и проживающих в общежитиях), входящих в данный список о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

	НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АЛЬ-ФАРАБИ»	Дата: 2021	Издание: первое
	Регламент обеспечения санитарно-эпидемиологического режима	Регламент КазНУ	Страница 7 из 8

7. СОБЛЮДЕНИЕ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИХ ТРЕБОВАНИЙ СОТРУДНИКАМИ, ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИМ СОСТАВОМ (ППС) В КОРПУСАХ И НА ТЕРРИТОРИИ УНИВЕРСИТЕТА

Персонал университета в целях соблюдения санитарно-эпидемиологического режима обязан соблюдать следующие меры для собственной безопасности и безопасности других лиц:


- 7.1 Соблюдать масочный режим в корпусах университета, иметь при себе кожные антисептические средства для личного использования.
- 7.2 Не противодействовать замеру температуры при входе в университет.
- 7.3 Мыть руки или обрабатывать их антисептическим средством при входе в университет.
- 7.4 При наличии признаков ОРВИ или иной вирусной инфекции нельзя посещать университет, необходимо обратиться в медицинское учреждение по месту жительства, предварительно уведомив непосредственного руководителя и сотрудников отдела по подбору персонала для учета времени работы.
- 7.5 При появлении температуры или признаков недомогания во время нахождения в университете обратиться в медицинский пункт за консультацией. При этом необходимо проинформировать о состоянии здоровья непосредственного руководителя и сотрудников отдела по подбору персонала для учета времени работы.
- 7.6 Административно-управленческий персонал при объявлении о переходе на удаленный формат работы в условиях карантина или в посткарантинный период обязан выполнять свои функциональные обязанности в полном объеме.
- 7.7 Руководители структурных подразделений обязаны обеспечить выполнение сотрудниками поставленных задач и по возможности вести учет выполняемой работы.
- 7.8 Все сотрудники университета должны под роспись ознакомиться с данным Регламентом. При приеме на работу новых сотрудников отделу по подбору персонала необходимо в обязательном порядке под роспись ознакомить нового сотрудника с данным Регламентом и в дальнейшем требовать его выполнения

8. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

- 8.1 При проведении занятий в аудиториях необходимо обеспечивать наполняемость с учетом социального дистанцирования - 1 человек на 2 кв. м с тем, чтобы 1 обучающийся мог занять 1 парту. При проведении лабораторных работ обеспечивать наполняемость с учетом социального дистанцирования - 1 человек на 5 кв. м.
- 8.2 Изменение графика проведения занятий из расчета, что расписание занятий следует составлять с учетом времени, необходимого на проведение санитарной обработки аудиторий, включая обеззараживание воздуха и проветривание.
- 8.3 При формировании расписаний занятий учесть, что длительность академического часа - 40 минут. Расписание звонков составлять «в шахматном порядке».
- 8.4 Учесть перерыв между занятиями не менее 20 минут для проведения санитарной обработки аудиторий.
- 8.5 При проведении занятий в спортзале обеспечить нахождение обучающихся с учетом социального дистанцирования - 1 человек на 1 кв. м, при этом не превышать одновременного нахождения 40% от полной наполняемости зала.
- 8.6 В каждой аудитории на полу и в коридорах нанести специальные разметки для соблюдения дистанции.

9. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ И ТЕХНИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА В УСЛОВИЯХ КАРАНТИНА ИЛИ В ПОСТКАРАНТИННЫЙ ПЕРИОД ТРУБУЮТСЯ.

- 9.1 Руководителям структурных подразделений учесть в графике работы сотрудников технические перерывы не менее 15-20 минут каждые 3-4 часа для проведения санитарной

	НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АЛЬ-ФАРАБИ»	Дата: 2021	Издание: первое
	Регламент обеспечения санитарно-эпидемиологического режима	Регламент КазНУ	Страница 8 из 8

обработки кабинетов (влажной уборки, проветривания и при необходимости обеззараживания воздуха).

- 9.2 Для персонала максимально обеспечить условия, при которых сотрудники в одном помещении будут находиться друг от друга на расстоянии более 1 метра.
- 9.3 При проведении мероприятий в актовом/конференц-зале организаторам необходимо обеспечить предварительное обеззараживание зала, его проветривание и рассадку обучающихся, сотрудников, гостей мероприятия с учетом социальной дистанции не менее 1 метра между ними.
- 9.4 Руководителю библиотеки необходимо обеспечивать обеззараживание читальных залов каждые 4 часа, их проветривание - каждые 3 часа, организовать расстановку столов с учетом социальной дистанции (не менее 1 метра между ними) и размещением за столом 1 человека.
- 9.5 Департаменту IT и информационно-библиотечных ресурсов обеспечивать бесперебойную работу серверов, корпоративной сети с учетом перехода при необходимости на дистанционное обучение и удаленную работу персонала.
- 9.6 Медико-оздоровительному центру работать в усиленном режиме, на регулярной основе проводить санитарно-просветительную работу по профилактике COVID-19 с представлением информационного материала в виде инфографики (памяток, инструкций и т.д.) для обучающихся и персонала.
- 9.7 Деканатам обеспечить проведение постоянного инструктажа среди обучающихся о необходимости соблюдения правил личной гигиены и контролировать их неукоснительное соблюдение.
- 9.8 Отделу по подбору персонала обеспечить проведение постоянного инструктажа среди сотрудников о необходимости соблюдения правил личной гигиены и контролировать их неукоснительное соблюдение.
- 9.9 Хозяйственному управлению обеспечить технический персонал, осуществляющий обработку, необходимыми средствами индивидуальной защиты: халатами, перчатками, медицинскими масками. Уборочный инвентарь (ведра, щетки, тряпки) после использования тщательно моют и хранят в специально выделенных местах.
- 9.10 Хозяйственному управлению обеспечить специальные места для утилизации использованных масок, перчаток, салфеток.

10 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10.1 Актуализация Положения осуществляется по мере необходимости.
- 10.2 Настоящий Регламент вступает в силу с момента утверждения и действует до замены новым.
- 10.3 При необходимости в настоящий Регламент могут быть внесены изменения и дополнения.